

PROTASTIC - Modul 3

Steuerungsmodul

PRIME

Übersicht Steuerungsmodul

Forschungsprojekt: PRIME, Fkz.: 02L18A043

1. Ziel des Moduls

- In welcher Phase befindet sich der Prozess
- Was kann getan werden, um Beschäftigte gut einzubeziehen?

2. Welche Eigenschaften werden abgefragt?

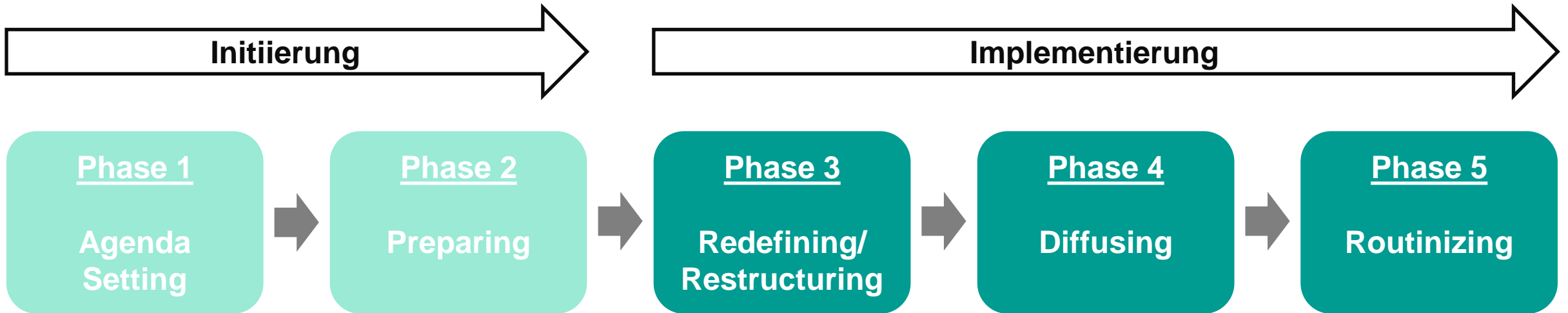
- Begleitung der Steuerung sozialer Innovationsprozesse

3. Wie oft und wann wird das Modul eingesetzt?

- Kontinuierlich vor und während des gesamten Implementationsprozesses

PRIME-Modell Phasen

Forschungsprojekt: PRIME, Fkz.: 02L18A043



PRIME-Innovationsmodell

Forschungsprojekt: PRIME, Fkz.: 02L18A043

<u>Phase 1</u> Spezifikation der Problemrelevanz und des Zweckes	<u>Phase 2 & Phase 3</u> Herstellung von Passung zwischen neuen und bereits bestehenden Bedingungen	<u>Phase 4 & Phase 5</u> Gestaltung der Verbreitung und Verstetigung
<p><u>Ziel/Zweck</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Spezifikation der Herausforderung in der Organisation, die durch das neue digitale Tool gelöst werden kann.• Spezifikation, wie die Lösung aussehen kann. <p><u>Zwei Ebenen</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Spezifikation aus Sicht der Geschäftsführung und Entscheider*innen.• Spezifikation aus Sicht der betroffenen Beschäftigten.• Planung und Kommunikation des Vorhabens innerhalb der Organisation.	<p><u>Vorbereitung für Innovationsprozess</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Spezifikation von Anpassungsbedarfen hinsichtlich betrieblicher Prozesse und Strukturen sowie bei Beschäftigten und deren Kompetenzen sowie bei den digitalen Tool selbst und Anpassungen vornehmen. <p><u>Während der Implementierung</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Spezifikation weiterer noch nicht beseitigter Passungsprobleme in den betrieblichen Prozessen und Strukturen, bei Beschäftigten (verfügbare Ressourcen, Kompetenzen, etc.) und beim technischen Produkt, die erst im tatsächlichen Arbeitsvollzug deutlich werden.	<p><u>Bewertung der Erstimplementierung</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Reflektion der tatsächlichen Nützlichkeit der neuen digitalen Tools und der damit verbundenen dauerhaften Herausforderungen.• Im Falle eines Piloten: Planung des Ausrollens auf die gesamte Organisation unter Einbezug der bisherigen Implementierungserfahrungen. <p><u>Verstetigung</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Routinisierte Nutzung der neuen digitalen Technologie – veränderte soziale und technische Praktiken sind etabliert.

Konzept Modul 3

Forschungsprojekt: PRIME, Fkz.: 02L18A043

The sidebar menu for the bamerco application includes the following items:

- Start
- Prozesse
- PX Admin
- Fragen
- Umfragen**
- Checkliste
- Veränderungsprojekt
- Nutzerverwaltung
- Mira Muster

Changeprojekte

+ Neue Umfrage

Titel der Umfrage	Status	Versendet an	Beantwortung	Auswertung	Erstellt am
Testumfrage	Versickt	7 Mitarbeitende	0 Mitarbeitende	-	4. Mai 2022
Umfrage 2	Erstellt	0 Mitarbeitende	0 Mitarbeitende	-	12. Mai 2022
Beschwerde Prozess (Problem Lokalisieren)	Beantwortet	10 Mitarbeitende	2 Mitarbeitende	✓ Auswertung	1. Mai 2022
Umfrage 1	Beendet	9 Mitarbeitende	9 Mitarbeitende	✓ Auswertung	24. Apr 2022

Status: Phase1, Phase2, etc.

Wieviel % abgeschlossen?

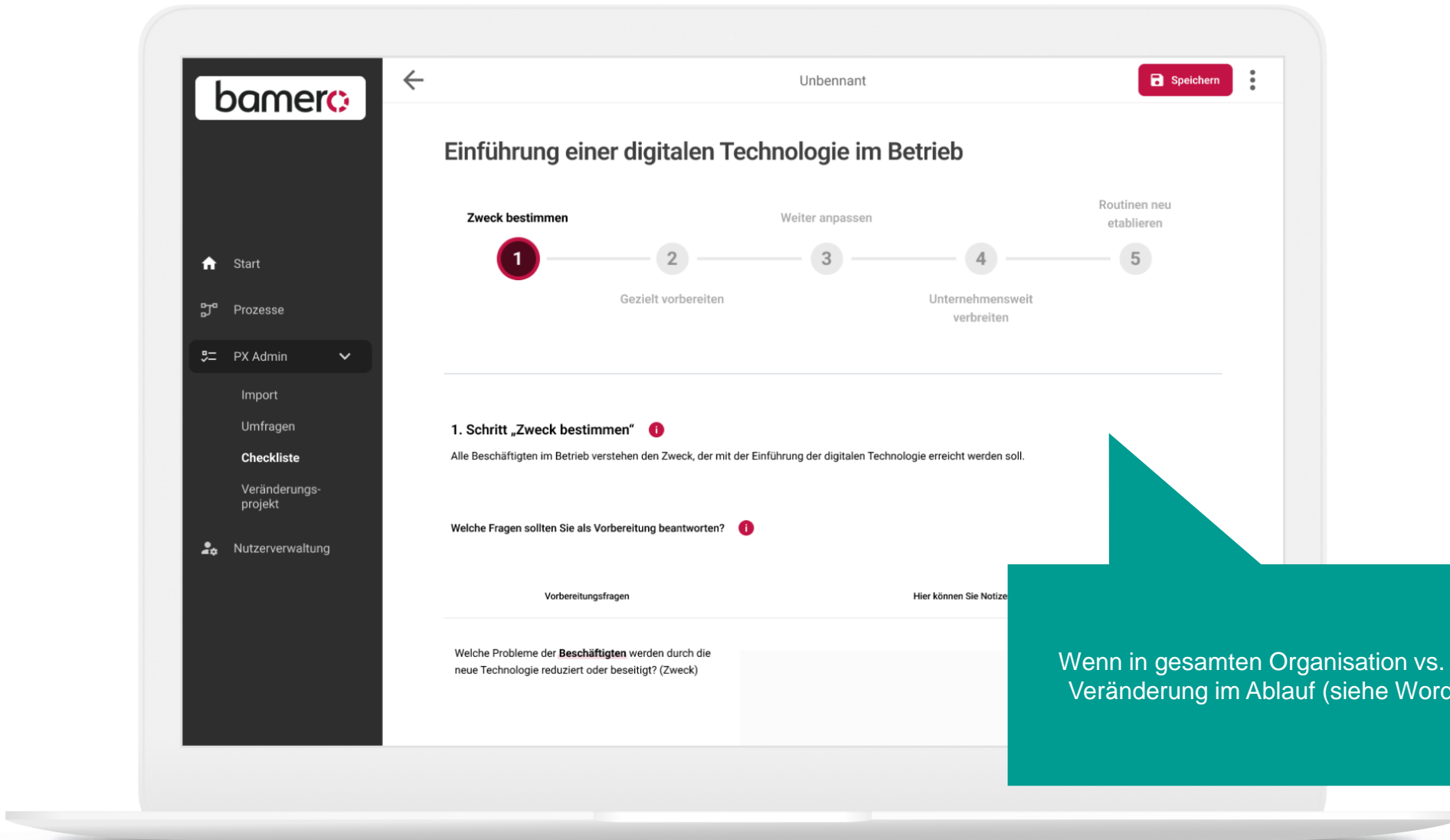
Ersteller des Projekts

Verknüpfte Umfragen
Wird Changeprojekt wird **immer**
von Modul 1 + 2 Umfrage begleitet?

Präferiert sollte immer eine Umfrage erfolgen wenn Veränderung begleitet wird

Konzept Modul 3

Forschungsprojekt: PRIME, Fkz.: 02L18A043




Konzept Modul 3

Forschungsprojekt: PRIME, Fkz.: 02L18A043

Bestandteile des Moduls

1. Notizen: Textfelder

Welche Fragen sollten Sie als Vorbereitung beantworten? 

Vorbereitungsfragen

Hier können Sie Notizen machen

Welche Probleme der **Beschäftigten** werden durch die neue Technologie reduziert oder beseitigt? (Zweck)

Welche Probleme der **Geschäftsführung** werden durch die neue Technologie reduziert oder beseitigt? (Zweck)

Warum passt gerade diese Technologie so gut zum **Betrieb**?

2. Fragebogen: Checkbox

Wie weit sind Sie schon mit der Umsetzung des ersten Schrittes? 

Fragen

Nicht erledigt

Teilweise erledigt

Vollständig erledigt

Haben Sie formuliert, welchen **Zweck** die digitale Technologie für die **Beschäftigten** konkret erfüllt? (Z.B. Lösung spezifischer Probleme, Verbesserung von Arbeitsprozessen)

Haben Sie neben rationalen Gründen (z.B. Reduzierung körperlicher Arbeit, zeitliche und örtliche Flexibilisierung der Arbeit) auch **emotionale Gründe** einbezogen (z.B. Angst, Unsicherheit)?

Sind die festgelegten Zwecke tatsächlich **erreichbar**?

Haben Sie die Zwecke im Unternehmen **offen und nachvollziehbar kommuniziert**? Haben Sie alle Beschäftigten erreicht?

Konzept Modul 3

Forschungsprojekt: PRIME, Fkz.: 02L18A043

Einführung einer digitalen Technologie im Betrieb

Es ist notwendig ein Problem zu definieren, das die Beschäftigten direkt im Arbeitsvollzug erleben und welches die digitale Technologie lösen soll. Ein Beispiel dafür wäre, dass die digitale Technologie eigenverantwortliches Arbeiten ermöglicht, die körperliche Arbeit reduziert, oder ein örtlich und zeitlich flexibles Arbeiten gestattet. Das bedeutet, dass spezifische Ziele für die unterschiedlichen Teilgruppen im Unternehmen formuliert werden sollten, welche den Einsatz einer digitalen Technologie rechtfertigen. Je besser der Grund für die Digitalisierung auf die persönliche Situation der Individuen zugeschnitten ist, desto höher ist die Bereitschaft dafür, sich auf die Technologie einzulassen. Umgekehrt bedeutet dies, dass Widerstände entstehen können, wenn die Gründe nicht nachvollziehbar sind oder nicht passen.

4

Unternehmensweit
verbreiten

VERSTANDEN

Infobox: Als Mouseover-Tooltip eingeblendet


1. Schritt „Zweck bestimmen“

Alle Beschäftigten im Betrieb verstehen den Zweck, der mit der Einführung der digitalen Technologie erreicht werden soll.

Welche Fragen sollten Sie als Vorbereitung beantworten?

Am Ende jeder Checkliste sehen Sie den aktuellen Stand Ihrer Bearbeitung in Form einer Ampel. Eine rote Ampel bedeutet, dass noch einige Dinge erledigt werden sollten. Eine gelbe Ampel bedeutet, dass Sie dem Ziel schon nähergekommen sind. Eine grüne Ampel bedeutet, dass Sie die Checkliste komplett bearbeitet haben und mit dem nächsten Schritt weitermachen können. Solange die Ampel rot oder orange ist, müssen Sie die Checkliste weiter abarbeiten, um den nächsten Schritt zu gelangen. Alle abgearbeiteten Bereiche und Videos können Sie jederzeit einsehen.

VERSTANDEN



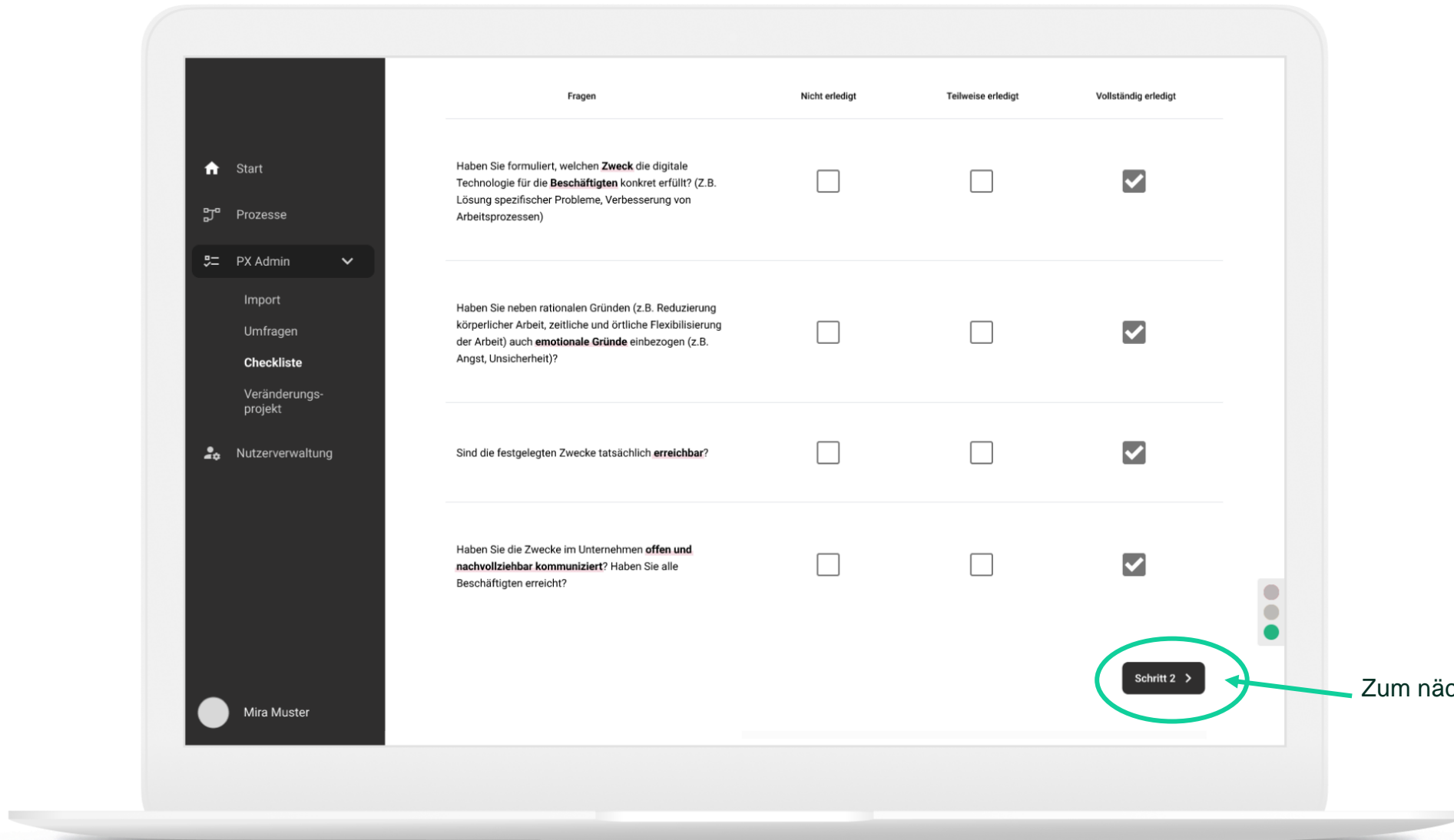
Ampel: Aktueller Status

Komplett auf Vollständig
Infobox, dass wenn Frage nicht zutrifft auf „erledigt“
setzen

Bei der ro

Konzept Modul 3

Forschungsprojekt: PRIME, Fkz.: 02L18A043



Zum nächsten Schritt